

股務單位上傳股東持股對帳資料媒體檔案格式

臺灣集中保管結算所
檔案說明書

系統名稱		檔案識別代號		頁次	1/2
檔案名稱	股務單位上傳股東持股對帳資料(發行公司/股代適用)	檔案長度	18	生效日期	2025/02
子系統名稱		備註	UTF-8 碼	屬性	

檔案格式通則說明：

一、採文字格式存放。

二、資料編碼採用 UTF-8 (無 BOM)，中文字碼及字形資訊，依據全字庫(CNS11643)定義。

三、檔案格式改變僅限含中文之檔案，其餘維持現狀。

四、各欄位後以 Pipe 「|」 間隔 (非英文字母 L 之小寫「l」)，例如該筆紀錄有 20 個序號欄位，則應有 20 個 Pipe 「|」 分隔符號。

五、文字型態欄位資料，靠左，右邊補空，須補滿位數。

六、數值型態欄位資料，靠右，左邊補 0，須補滿位數，不加小數點。

序號	欄位名稱	性質	長度	備註
※	首筆資料(Header)			
1	交易代號	X	5	D101
2	上傳單位代號	X	4	股務單位代號
3	總筆數	9	6	例 150 筆，則輸入 150

說明：

1.資料類型：X 為文字表示，不足位左靠右補空白。

2.資料類型：9 為數字表示，不足位右靠左補 0。

臺灣集中保管結算所

檔案說明書

系統名稱		檔案識別代號		頁次	2/2
檔案名稱	股務單位上傳股東持股對帳資料(發行公司/股代適用)	檔案長度	467	生效日期	2024/XX
子系統名稱		備註	UTF-8 碼	屬性	

序號	欄位名稱	性質	長度	備註
※	報表明細資料(Detail)			
1	證券代號	X	6	
2	子號	X	1	正常開股東會：空白或 0(DB 欄位值為 0) 股東會雙胞：遇到股東會為同一天時，請主動連絡集保，由集保指定子號 (同一證券同一天召開，子號為 1)
3	股東會日期	9	8	YYYYMMDD
4	參加人代號	X	4	保管機構之集保參加人代號(集保帳號前 4 碼)
5	統一編號/ID/稅編	X	10	
6	股東戶號	X	10	
7	股東持有表決權數	9	16	單位：權
8	分割註記	X	1	Y：分割；N：不分割
9	戶名	X	2-400	最多 100 個全形字
10	多保銀註記	X	1	1:主保銀帳號 2:次保銀帳號 (統一編號/ID/稅編為多保銀帳號時，此欄位須為 1: 主保銀帳號或 2:次保銀帳號，若非多保銀帳號時，則為空白)

說明：

- 1.資料類型：X 為文字表示，不足位左靠右補空白。
- 2.資料類型：9 為數字表示，不足位右靠左補 0。