

臺灣集中保管結算所股份有限公司

申請日期： 年 月 日

啟用日期： 年 月 日 (由集保結算所填寫)

申請事項	1. <input type="checkbox"/> 首次申辦 <input type="checkbox"/> 停用 2. 基本資料異動(請勾選)： <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ <input type="checkbox"/> ④ <input type="checkbox"/> ⑤ <input type="checkbox"/> ⑥ 3. 授權使用者： <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷 <input type="checkbox"/> 變更授權使用者名稱 <input type="checkbox"/> 密碼遺忘重置 4. 憑證： <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 註銷 (請填寫憑證識別碼)		
基本資料	機構代號 <small>(由集保結算所填寫)</small>	機構類別 <small>(由集保結算所填寫)</small>	
	① 機構名稱	(全稱) (簡稱)	
	② 公司統一編號		
	③ 營業所在地		
	④ 聯絡人		⑤ 電話 ()
	⑥ 聯絡人電子郵件帳號		
查詢 跨 境 平 台 保 管 使 用 系 統 資 訊	授權使用者名稱		電話 ()
	電子郵件帳號	<small>(通知授權使用者代號及密碼用)</small>	
	憑證識別碼	類別： <input type="checkbox"/> 證期共用憑證 <input type="checkbox"/> 工商憑證 <input type="checkbox"/> 政府憑證 序號： <small>(請檢附列印之憑證資料)</small>	
	授權使用者代號	<small>(由集保結算所填寫)</small>	

註：1. 申辦時，請發函檢附本申請書乙份、公司變更登記表首頁影本乙份、印鑑卡乙份及網際網路應用系統連線作業申請書乙份。
 2. 申請事項如屬「2. 基本資料異動④、⑤及⑥」、「3. 授權使用者」及「4. 憑證」項目時，申請人得簽蓋授權印鑑。

此致

臺灣集中保管結算所股份有限公司

申請人：

代表人：

(請簽蓋申請人及代表人印章)

15510074